



Curs 2019 /2020

| | | | |
|-------------------------------------------|--|------------------------------|--------------|
| FAMÍLIA PROFESSIONAL | | CICLE FORMATIU i CURS | |
| ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ | | AG10 CFGM ADMINISTRATIVA 2 | |
| MODUL PROFESSIONAL | | | |
| MÒDUL-10 EMPRESA I ADMINISTRACIÓ | | CODI:MP1 | HORES:165 h. |
| PROFESSOR | | | |
| CRISTINA DOMINGO BUJ/ JOSEP LLUÍS RAMÍREZ | | | |

| UNITATS FORMATIVES INUCLIS FORMATIUS | | | | |
|---------------------------------------------|--------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| Unitats Formatives | Hores mín. + HLLD | Durada | Data Inici | Data Final |
| UF1 Innovació i emprenedoria | 33 + 0 | 33 h | 12/09/19 | 28/05/20 |
| UF2 Empresa i activitat econòmica | 24 + 0 | 24 h | 16/09/19 | 03/12/19 |
| UF3 Administracions públiques | 60 + 0 | 60 h | 12/09/19 | 28/05/20 |
| UF4 Fiscalitat empresarial bàsica | 48 + 0 | 48 h | 09/12/19 | 26/05/20 |

L'UF1 s'impartirà de forma extensiva durant tot el segons curs, a raó d'una hora setmanal. Les unitats formatives UF2, UF3 i UF4 s'impartiran de forma seqüencial al llarg del segon curs del cicle.

L'UF3 s'impartirà de forma extensiva durant tot el segons curs amb el professor Josep Lluís Ramírez

| UF1: Innovació i emprenedoria (33 h) | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|
| Nuclis Formatius | Hores | Resultats d'aprenentatge |
| NF1 Característiques de la innovació empresarial (Apunts) | 28 | 1 |
| NF2 Factors i actituds clau en l'àmbit de la gestió administrativa | 5 | 2 |
| Resultats d'aprenentatge | | |
| RA Descriu les característiques inherents a la innovació empresarial relacionant-les 1 amb l'activitat de creació d'empreses. | | |
| RA Mostra iniciativa i innovació en el lloc de treball identificant els factors i les actituds 2 clau en la professió. | | |

| UF2: Empresa i activitat econòmica (24 h) | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------|
| Nuclis Formatius | Hores | Resultats d'aprenentatge |
| NF1 Empresa i empresari (Apunts) | 10 | 1 |
| NF2 Cultura d'empresa i organització (Apunts) | 14 | 2 |
| Resultats d'aprenentatge | | |
| RA Identifica el concepte d'empresa i empresari analitzant la seva forma jurídica i la 1 normativa a què està subjecte. | | |

| | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RA 2 | Identifica la cultura de l'empresa valorant la importància d'aquesta per a la consecució d'un servei de qualitat. |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| UF3: Administracions públiques (60 h) | | |
|-------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| Nuclis Formatius | Hores | Resultats d'aprenentatge |
| NF1 Estructura i organització de l'Administració Pública (Apunts) | 30 | 1 |
| NF2 Fases i documents del procediment administratiu (Apunts) | 19 | 2 |
| NF3 Registre i arxius públics i administració pública electrònica | 11 | 3 |

| Resultats d'aprenentatge | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RA 1 | Identifica l'estructura funcional i jurídica de l'Administració Pública, reconeixent els diferents organismes i persones que la integren. |
| RA 2 | Describeix els diferents tipus de relacions entre els administrats i les diferents Administracions i les seves característiques completant la documentació o aplicacions informàtiques específiques a utilitzar en cada cas. |
| RA 3 | Realitza tràmits davant les Administracions Públiques, amb presentació física de documents o fent els tràmits a través de les oficines virtuals corresponents, identificant els diferents tipus de registres públics. |

| UF4: Fiscalitat empresarial bàsica (48 h) | | |
|-------------------------------------------|-------|--------------------------|
| Nuclis Formatius | Hores | Resultats d'aprenentatge |
| NF1 El sistema tributari (Apunts) | 6 | 1 |
| NF2 L'IAE i l'IVA (Apunts) | 16 | 2 |
| NF3 L'IRPF i l'IS (Apunts) | 26 | 2 |

| Resultats d'aprenentatge | |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RA 1 | Analitza el sistema tributari espanyol reconeixent les seves finalitats bàsiques així com les dels principals tributs. |
| RA 2 | Identifica les obligacions fiscals de l'empresa diferenciant els tributs als que està subjecta. |

INSTRUMENTS D'AVUACIÓ I QUALIFICACIÓ DEL MP

L'avaluació de les unitats formatives es realitzarà de forma contínua al llarg de la seva durada.

Els instruments d'avaluació estaran formats per la realització d'exercicis proposats (**Ptn**), proves escrites i qüestionaris (**Pen**), i l'actitud reflectida en la graella d'observació (**G**), per cada resultat d'aprenentatge (RA).

El següent quadre mostra com s'obté la qualificació de cada UF, en funció dels instruments d'avaluació:

| Qualificació dels resultats d'aprenentatge | INSTRUMENTS D'AVALUACIÓ (%) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| | Graella observació | Proves escrites (Pe) | | | | | Pràctiques (Pt) | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| UF1 | S'haurà d'obtenir una nota ≥ 4 en cadascun dels RA per poder fer la ponderació. Les notes inferiors a 4 es recuperaran a la finalització de la UF. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RA1 (apunts) | 10% | 65% | --- | --- | --- | --- | Fet | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| RA2 (apunts) | 10% | --- | 15% | --- | --- | --- | --- | --- | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| Qualificació UF1 | $Q_{UF1} = 0,75 \cdot RA1 + 0,25 \cdot RA2$ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UF2 | S'haurà d'obtenir una nota ≥ 4 en cadascun dels RA per poder fer la ponderació. Les notes inferiors a 4 es recuperaran a la finalització de la UF. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RA1 (Apunts) | 10% | 40% | --- | --- | --- | --- | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| RA2 (Apunts) | 10% | --- | 40% | --- | --- | --- | --- | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| Qualificació UF2 | $Q_{UF2} = 0,50 \cdot RA1 + 0,50 \cdot RA2$ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UF3 | S'haurà d'obtenir una nota ≥ 4 en cadascun dels RA per poder fer la ponderació. Les notes inferiors a 4 es recuperaran a la finalització de la UF. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RA1 (Apunts) | 4% | 12% | --- | --- | --- | --- | Fet | Fet | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| RA1 (Apunts.) | 4% | --- | 13% | --- | --- | --- | --- | --- | --- | Fet | Fet | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | |
| RA2 (Apunts) | 4% | --- | --- | 13% | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | Fet | Fet | --- | --- | --- | --- | |
| RA2 (Apunts) | 4% | --- | --- | --- | 13% | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | Fet | Fet | --- | --- | |
| RA3 (Apunts) | 4% | --- | --- | --- | --- | 29% | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | Fet | |
| Qualificació UF3 | $Q_{UF3} = 0,33 \cdot RA1 + 0,34 \cdot RA2 + 0,33 \cdot RA3$ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UF4 | S'haurà d'obtenir una nota ≥ 4 en cadascun dels RA per poder fer la ponderació. Les notes inferiors a 4 es recuperaran a la finalització de la UF. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RA1 (Apunts) | 4% | 20% | --- | --- | --- | --- | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| RA2 (Apunts) | 8% | --- | 30% | --- | --- | --- | --- | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| RA2 (Apunts) | 8% | --- | --- | 30% | --- | --- | --- | --- | Fet | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |
| Qualificació UF4 | $Q_{UF4} = 0,24 \cdot RA1 + 0,76 \cdot RA2$ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| QUALIFICACIÓ FINAL DEL MP10: EMPRESA I ADMINISTRACIÓ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Per a superar el MP10 cal superar totes les unitats formatives amb una nota igual o superior a 5. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La qualificació del Mòdul professional (QMP) s'obté segons la següent ponderació: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Recuperació UF

En cas de no superar la UF de forma contínua, en la convocatòria ordinària, es realitzarà una prova escrita en el període de recuperació establert pel centre, en el mes de juny, per cada una de les UF amb nota inferior a 5. L'alumne haurà de lliurar totes les pràctiques no superades durant la realització de cada unitat formativa.

El professor tindrà una graella d'observació del comportament i actitud de l'alumne/a a classe per l'adequada aplicació del RRI del centre.

Es pot perdre el dret d'avaluació continuada en el cas que les faltes d'assistència justificades, o no, superen el 20% d'hores d'una U.F.

Recursos

Apunts del professor.

Llibre de text: Empresa i Administració. Editorial MACMILLAN IBERIA, SA, ISBN 978-84-481-7204-6

Mòdul:

Jo com a
pare/mare/ alumne major d'edat declaro que em dono per assabentat dels criteris d'avaluació
d'aquest mòdul professional.

Signatura

Data: